【加点講習　講習会申込と受講当日までの流れ】

会　場　講　習

オ　ン　ラ　イ　ン　講　習

	会場講習	オンライン講習
①参加申込	案内文書記載のURLをクリックの上、フォームで申し込んでください。	
②各講習会 振込･Web登録･本人確認書類メール送付期間	受講料を振込してください	①受講料を振込してください ②WEB登録をして、当日の入室URLメールを受信してください ③本人確認を行うため、受講者の身分証明書(写真付き)をメールで送付してください
③受講票受取･テキストダウンロード	受講票が会社へ届きます テキストは当会が準備します	受講票が会社へ届きます テキストは講習１週間前頃までに技士会ホームページに掲載します 各自でダウンロードしてください
④講習当日	受講票･筆記用具･顔写真付き身分証明書を持参のうえ現地へお越しください	HP掲載マニュアルに従い入室･受講してください 講習当日の8:30から入室可能です 9時までに必ず入室し、カメラをオンにしておいてください （開始時刻までは離席していただいて構いません）
⑤確認テスト	講習終了後にペーパーテストを実施します	講習終了後にMicrosoftFormsを利用したテストを実施します チャット機能で送付したURLからアクセスし、30分以内に解答してください